

保護者等向け 放課後等デイサービス評価表

公表日: 2024年12月1日

事業所名: 放課後等デイサービス 放課後等デイサービス ウィズ・ユー
日立

対象人数(保護者)23人 回答者数 17人 回収 73.9%

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・ 体制整備	①	こどもの活動等のスペースが十分に確保されていると思いますか。	14	3			指導訓練室は、法令を遵守したスペースを確保しております。お子さまの人数に合わせたプログラムを立案し、適切な活動を行ってまいります。
	②	職員の配置数は適切であると思いますか。	16	1			法律上の基準を満たし、適切に職員配置をさせていただいております。契約時に重要事項説明にて職員配置を説明させていただいております。
	③	生活空間は、こどもにわかりやすく構造化された環境になっていると思いますか。また、事業所の設備等は、障害特性に応じて、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされていると思いますか。	15	2			お子さまにわかりやすい設備配置や絵カードを使用するなど、安心して過ごせるよう努めております。また、玄関等、教室内には段差等がないようにしており、トイレには手すりを設けています。
	④	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっていると思いますか。また、こども達の活動に合わせた空間となっていると思いますか。	15	2			指導訓練室や教材等の備品含め毎日清掃・消毒を行っております。引き続き、衛生的な環境を保てるよう努めてまいります。
適切な 支援の 提供	⑤	こどものことを十分に理解し、こどもの特性等に応じた専門性のある支援が受けられていると思いますか。	16	1			外部研修への参加や、ケース検討会議を実施し、引き続き知識や支援の質の向上に努めてまいります。
	⑥	こどものことを十分理解し、こどもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画(個別支援計画)が作成されていると思いますか。	17				お子さま一人ひとりの支援計画期間毎にアセスメントをとり、ケース会議を経て個別支援計画を作成しております。お子さま・保護者さまと共に、より状況やニーズに合った支援計画作成に努めてまいります。
	⑦	放課後等デイサービス計画には、放課後等デイサービスガイドラインの「放課後等デイサービスの提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」で示す支援内容からこどもの支援に必要な項目が適切に設定され、その上で、具体的な支援内容が設定されていると思いますか。	16	1			お子さま・保護者さまに最適な支援提供ができるよう、努めてまいります。ご不明な点などございましたら、ご遠慮なくお申し出ください。
	⑧	放課後等デイサービス計画に沿った支援が行われていると思いますか。	17				お子さま一人ひとりに目標を設定し、目標達成に向けての指導・関わりが行えるよう努めております。
	⑨	事業所の活動プログラムが固定化されないよう工夫されていると思いますか。	16	1			様々な活動内容をお子さまの特性や気持ち・興味に合わせて、効果的に楽しく学べるように計画しています。
	⑩	放課後児童クラブや児童館との交流や、地域の他のこどもと活動する機会がありますか。	3	10	4		交流や活動の機会の実施について、検討を進めてまいります。

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	ご意見	ご意見を踏まえた対応
保護者への説明等	⑪ 事業所を利用する際に、運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明がありましたか。	16	1			支援の内容、利用者負担金額等について、契約時にご説明させていただいております。ご不明な点がございましたら、職員までお声掛けください。
	⑫ 「放課後等デイサービス計画」を示しながら、支援内容の説明がなされましたか。	17				契約時、更新時に支援内容のご説明をさせていただいております。個別支援計画の目標に基づいた活動を実施しております。引き続き、目標達成に向けての活動を行えるよう努めてまいります。
	⑬ 事業所では、家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)や家族等も参加できる研修会や情報提供の機会等が行われていますか。	14	2	1		月1回、おはなし会「AND・YOU」を開催しております。 また、HUG内メールやお電話にてご相談に応じたサポートをさせていただいております。
	⑭ 日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの健康や発達の状況について共通理解ができていますか。	17				主に送迎時にお子さまの様子をお伺いし、状況や課題について保護者さまと共通理解を図るよう努めております。それ以外の時間でも、気になることがありましたら職員までお声掛けください。
	⑮ 定期的に、面談や子育てに関する助言等の支援が行われていますか。	13	4			月1回、おはなし会「AND・YOU」を開催しております。 必要に応じて事業所内相談支援(個別面談)も行います。気になることがありましたら、メールもしくは職員までお声掛けください。
	⑯ 事業所の職員から共感的に支援をされていると思いますか。	16	1			お子さまや保護者さまに寄り添った支援の提供ができるよう、努めてまいります。
	⑰ 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により、保護者同士の交流の機会が設けられるなど、家族への支援がされていますか。	14	3			保護者さま同士のつながりが持てるようおはなし会「AND・YOU」を開催しております。 「AND・YOU」についてご質問・ご要望がありましたら、お気軽にお声掛けください。
	⑱ こどもや家族からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、こどもや保護者に対してそのような場があることについて周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されていますか。	15	2			ご相談やご意見、ご要望をいただいた際には、詳細内容を確認し、改善方法の検討など含め、対応させていただいております。
	⑲ こどもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされていると思いますか。	15	2			HUGシステムや体調管理シートを活用して情報伝達等を実施しております。
	⑳ 定期的に通信やホームページ・SNS等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果をこどもや保護者に対して発信されていますか。	16	1			HUG内の利用予定表に、行事予定など記載しております。 また、HUGシステムにある「サービス提供記録・ケア記録・生活記録」に、活動の様子を記載し、定期的にInstagramでも発信しております。
㉑ 個人情報の取扱いに十分に留意されていると思いますか。	15	2			個人情報に記載された書類は常時鍵付きキャビネットへ保管しております。	
非常時等の対応	㉒ 事業所では、事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等が策定され、保護者に周知・説明されていますか。また、発生を想定した訓練が実施されていますか。	12	5			避難経路・避難場所の提示、安全計画(事故防止マニュアル・緊急時対応マニュアル・防犯マニュアル)の策定、感染症予防への対策・対応を行っております。定期的な情報提供や個別に配布物にて周知するなど、より体制を強化できるよう検討してまいります。
	㉓ 事業所では、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練が行われていますか。	14	3			非常災害の発生に備え避難訓練、消火訓練など定期的(年2回以上)に行っております。
	㉔ 事業所では、安全の確保が十分に行われた上で支援が行われていると思いますか。	15	2			お子さまの安全を最優先に活動プログラムの立案・支援を行っております。
	㉕ 事故等(怪我等を含む。)が発生した際に、事業所から速やかな連絡や事故が発生した際の状況等について説明がされていると思いますか。	12	5		幸い、今まで事故や怪我等が無かったのでどちらとも言えませんが、発生した際はきちんと連絡や説明をしてくれると思います。	事故等を未然に防ぐため、お子さまの様子を観察し、ヒヤリハットに値する行動等について毎月報告書をまとめ、職員間で情報の共有を行っています。 事故等(怪我等を含む)が発生した際には、保護者さまに連絡および状況等のご説明をさせていただきます。

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	ご意見	ご意見を踏まえた対応
満足度	②⑥	こどもは安心感をもって通所していますか。	16	1			お子さまが安心感をもって通所できるよう、引き続き努めてまいります。
	②⑦	こどもは通所を楽しみにしていますか。また、特別プログラム(土曜日)などで、お子さまに体験してほしいことやご要望がございましたらご意見欄にご記入ください。	16	1		体育館で家族又は兄弟と一緒に参加出来る軽い運動会やレクがあったら参加してみたいです。	特別プログラム(土曜日)などに対するご要望ありがとうございます。いただいたご意見を踏まえ、今後のプログラム立案の参考にさせていただきます。お子さまが「また来たい」と思える安心できる環境作りや、お子さまの自己肯定感を育み、多くの学びを提供できるよう引き続き努めてまいります。
	②⑧	事業所の支援に満足していますか。	17				お子さま一人ひとりにあった学びや成長に貢献できるよう引き続き努めてまいります。